



государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Владимирской области
«Владимирский авиамеханический колледж»
(ГБПОУ ВО «ВАМК»)

Согласовано

Руководитель ЦОПП
Владимирской области

/Ю.А. Мануйлова /

Утверждаю

Директор ГБПОУ ВО
«Владимирский
авиамеханический колледж»

/Н.Н. Виноградов/

Приказ от «12» января 2022 г.

№ 01 /ЦОПП

М.П.



ПЛАН РАБОТЫ

Центра опережающей профессиональной подготовки
Владимирской области на базе ГБПОУ ВО «Владимирский
авиамеханический колледж»
на 2022 год.

№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение
1. Организационная деятельность			
1.1.	Разработка плана работы ЦОПП на год.	январь	Руководитель ЦОПП
1.2.	Разработка и утверждение локальных актов, регламентирующих деятельность ЦОПП	в течение года	Руководитель ЦОПП
1.3.	Проведение организационных совещаний коллектива ЦОПП	Еженедельно	Руководитель ЦОПП
1.4.	Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей сотрудников ЦОПП	в течение года	Руководитель ЦОПП
1.5.	Организация повышения квалификации сотрудников ЦОПП	в течение года	Руководитель ЦОПП
1.6.	Медиа сопровождение деятельности ЦОПП	в течение года	Руководитель ЦОПП Специалист по маркетингу
1.7.	Сбор аналитической информации перспективного развития региона для разработки прогноза развития деятельности ЦОПП	в течение года	Руководитель ЦОПП
1.8.	Подготовка информационно-аналитической документации о деятельности ЦОПП	Ежемесячно	Руководитель ЦОПП Зам.руководителя ЦОПП по ПОД
1.9.	Консультирование граждан по вопросам формирования индивидуальной траектории обучения	Ежемесячно	Руководитель ЦОПП Специалисты
1.10.	Разработка нормативно-правовой документации сетевого взаимодействия ЦОПП с организациями.	в течение года	Руководитель ЦОПП
1.11.	Подготовка отчетов по формам федерального статистического наблюдения статистических отчетов (1-ПК, ПО)	декабрь	Руководитель ЦОПП Заместители руководителя ЦОПП

1.12.	Организация взаимодействия с работодателями	в течение года	Руководитель ЦОПП
2. Образовательная деятельность			
2.1.	Организация обучения граждан по приоритетным для региона направлениям	в течение года	Зам.руководителя ЦОПП по ПОД Методисты
2.2.	Организация реализации индивидуальных образовательных траекторий	в течение года	Зам.руководителя ЦОПП по ПОД Методисты
2.3.	Разработка, утверждение, реализация образовательных программ ДПО и ПО	в течение года	Зам.руководителя ЦОПП по ПОД Методисты
2.4.	Разработка, утверждение, реализация образовательных программ ДПО и ПО в соответствии с отраслевым заказом на 2021-2025 г.	в течение года	Зам.руководителя ЦОПП по ПОД Методисты
2.5.	Организация опережающей профессиональной подготовки специалистов, в том числе под заказ работодателя	в течение года	Зам.руководителя ЦОПП по ПОД Методисты
2.6.	Мониторинг качества образовательного процесса и оценка результатов обучения слушателей ЦОПП	в течение года	Руководитель ЦОПП Заместители
3. Содействие трудоустройству выпускников			
3.1.	Мониторинг трудоустройства выпускников ПОО Владимирской области	Ежемесячно	Специалисты
3.2.	Реализация Плана мероприятий по содействию занятости выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования во Владимирской области, утв. Распоряжением Департамента образования Владимирской области от 26.11.21 № 1216	в соответствии с планом	Руководитель ЦОПП Заместители руководителя ЦОПП Специалисты
3.3.	Выявление потребностей в подготовке кадров в экономике Владимирской области	В течение года	Руководитель ЦОПП Заместители руководителя ЦОПП

			Специалисты
3.4.	Организация и проведение мероприятий совместно с центрами содействия трудоустройства выпускников региона	В течение года	Руководитель ЦОПП Заместители руководителя ЦОПП Специалисты
3.5.	Создание сервиса «Worktravel33» на сайте и цифровой платформе	март	Зам.руководителя ЦОПП по ИТ
3.6.	Оперативное консультирование выпускников ПОО о возможностях трудоустройства	Июль-сентябрь	Специалисты ЦОПП
4. Развитие цифровой платформы			
4.1.	Введение онлайн сервиса подачи заявок на обучение	февраль	Зам.руководителя ЦОПП по ИТ
4.2.	Запуск функционирования Личных Кабинетов предприятий	февраль	Зам.руководителя ЦОПП по ИТ
4.3.	Поставка и настройка СЗИ и аттестация ЦП	март	Зам.руководителя ЦОПП по ИТ
4.4.	Реализация Функционала резервирования ресурсов ЦОПП и СПО Владимирской области	апрель	Зам.руководителя ЦОПП по ИТ
4.5.	Ввод функционала «Опросов» через ЛК пользователей	май	Зам.руководителя ЦОПП по ИТ
4.6.	Запуск подсистемы организации и управления обучением по программам и модулям ЦОПП	июнь	Зам.руководителя ЦОПП по ИТ
4.7.	Интеграция с цифровой образовательной средой Владимирского региона	В течение года	Зам.руководителя ЦОПП по ИТ
4.8.	Создание сервиса «Конструктор образовательных программ»	июль	Зам.руководителя ЦОПП по ИТ
4.9.	Запуск подсистемы баз данных по площадкам и экспертам демонстрационных экзаменов	август	Зам.руководителя ЦОПП по ИТ
4.10.	Реализация функционала 12 ролей пользователей Порталом	сентябрь	Зам.руководителя ЦОПП по ИТ
4.11.	Проведение тестирования ЦП по защите персональных данных от внешних угроз	декабрь	Зам.руководителя ЦОПП по ИТ
5. Организация профессиональной ориентации во Владимирской области			

5.1.	Организация профессиональных проб для обучающихся общеобразовательных организаций	В течение года	Специалисты ЦОПП
5.2.	Проведение мастер-классов	В течение года	Руководитель ЦОПП Заместители руководителя ЦОПП Специалисты-практики Работодатели ПОО
5.3.	Участие в выставках, фестивалях, чемпионатах	В течение года	Руководитель ЦОПП Заместители руководителя ЦОПП Специалисты
5.4.	Организация экскурсий в мастерские Ворлдскиллс	по запросу	Заместители руководителя ЦОПП Специалисты
5.5.	Организация тестирования по профориентации	В течение года	Специалисты